

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Saunapääkaupunki-brändin kassien pienhankinta Visit Tampere Oy:ltä****TRE:3911/02.07.01/2025****Lisätietoja päätöksestä**

Johtaja Teppo Rantanen, puh. 040 023 5442, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Asiakkuuspäällikkö Laila Walldén, puh. 040 683 8789, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Hankitaan 500 kpl Saunapääkaupunki-brändillä toteutettuja kasseja Visit Tampere Oy:ltä (Y-tunnus 2590746-9).

Vastaavia kasseja ei ole mahdollista hankkia puitesopimustoimittajalta, jonka kanssa Tampereen kaupunki on käyttänyt toisen optiokauden.

Hankinnan arvonlisäveroton arvo on sitoumuksetta 1 150 euroa.

Kustannukset maksetaan kustannuspaikalta 113228, kongressit ja kokoukset.

Hankinnan vastuuhenkilöksi nimetään asiakkuuspäällikkö Laila Walldén.

Hankinta kasseista tehdään, kun hankintapäätös on lainvoimainen.

**Perustelut**

Visit Tampere Oy on teettänyt Tampere Saunapääkaupunki -brändillä kasseja, joita käytetään kaupungin kansainvälisessä matkailumarkkinoinnissa. Samoja kasseja käytetään myös kansainvälisten kongressidelegaattien houkuttelussa edeltävissä kongresseissa.

Kaupunki hankkii 500 kpl kyseisiä kasseja Visit Tampere Oy:lta hankintahintaan 1 150 euroa (alv 0%). Kustannus sisältää kaiken eli kassin, painatuksen ja toimituskulut.

Hankinnan arvo alittaa hankintalain 25 § 1 mom. 1-kohdassa säädetyn kansallisen kynnysarvon sekä kaupungin pienhankintarajan. Vastaavia kasseja ei ole mahdollista hankkia puitesopimustoimittaja Innoflame Oy:ltä, jonka kanssa kaupunki on käyttänyt toisen optiokauden (konsernijohtajan päätös 19.3.2025 § 57, TRE:801/02.07.01/2024).

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Hankinta tulee julkiseksi hankintapäätöksen tekemisen jälkeen. Asiakirjoja säilytetään kaupungin sähköisessä arkistossa.

Hankinnan valmistelijana toimii asiakkuuspäällikkö, jota vakanssia hoitaa tällä hetkellä Laila Walldén.

Konsernihallinnon toimintasäännön delegointiliitteen (konsernijohtajan päätös 2.6.2025 § 108) mukaisesti ryhmän johtaja päättää johtamansa

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

toiminnan osalta tavaroiden ja palvelujen hankinnoista enintään 60 000 euroon asti sekä sopimusten hyväksymisestä vuosisuunnitelman rajoissa.

**Tiedoksi**

Iina Ojala, Laila Walldén, Pia Helminen, Iitu Nieminen

**Allekirjoitus**

Johtaja Teppo Rantanen

**Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös julkaistaan nähtäville 30.6.2025 Tampereen kaupungin verkkosivulle [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi).

Ote päätöksestä on lähetetty 26.6.2025 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

**Muutoksenhakuviranomainen**

Julkisista hankinnoista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Tampereen kaupungin kilpailukyky ja innovaatiot -ryhmän johtajalta.

Kuntalain mukaista oikaisua haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta.

Tampere  
26.06.2025

Markus Suhonen  
Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Oikaisuvaatimus**

§ 54

**Oikaisuvaatimusohje**

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

**Oikaisuviranomainen**

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B  
PL 487  
33101 Tampere

Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asiainnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla: [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi). Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

**Määräaika**

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

**Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.